富山県立ふるさと支援学校長　殿

証明書交付願（卒業生等）

種類 必要枚数	卒 業 証 明 書	通
	成 績 証 明 書	通
	単 位 取 得 証 明 書	通
	その他（　　）	通
卒業年月日	昭和・平成・令和　　年　　月　　日　卒業・中退	
学　部	学部　　学科	
（ふりがな） 氏　名 ローマ字表記 （英文の場合）	（旧姓）	
生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日生	
現 住 所		

＜証明を受ける本人以外の方が申請・受領する場合は、以下の欄を記入してください。＞

私は、次の者を代理人と定め、上記の申請書の申請・受領の権限を委任します。

代理人 氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

生年月日 ＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日

住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＜学校確認欄＞

申請者	□本人　□代理人			
受取方法	□来校（□本人　□代理人）　□郵送			
本人確認 （代理人確認）	□運転免許証　□パスポート　□国民年金手帳 □保険証　□その他（　　）			
※代理人の場合 代理人確認	□委任状 □直接本人に確認 □その他（　　）	事務（部）長	合議	主務
交付年月日				
交付番号	～			

富山県立ふるさと支援学校長　殿

記入例

証明書交付願（卒業生等）

種類 必要枚数	卒 業 証 明 書	1 通
	成 績 証 明 書	1 通
	単 位 取 得 証 明 書	1 通
	その他（ 調査書 ）	1 通
卒業年月日	昭和・平成・令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 卒業・中退	
学 部	高等 学部 普通 学科	
（ふりがな） 氏 名 ローマ字表記 （英文の場合）	たてやま　はなこ 立山　花子　（旧姓）富山 Hanako Tateyama	
生年月日	昭和・平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日生	
現 住 所	富山県富山市○○町１２３－４	

＜証明を受ける本人以外の方が申請・受領する場合は、以下の欄を記入してください。＞

私は、次の者を代理人と定め、上記の申請書の申請・受領の権限を委任します。

代理人 氏名　富山　太郎

生年月日　昭和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

住所　同　上

＜学校確認欄＞

申請者	□本
受取方法	□来
本人確認 （代理人確認）	□運 □保
※代理人の場合 代理人確認	□委 □直 □そ
交付年月日	
交付番号	

記入不要